



**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO GESTORE PER I CENTRI ESTIVI COMUNALI 2021– Per bambini e ai ragazzi della scuola primaria e secondaria di 1° grado.**

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 23 del 21.04.2021, resa immediatamente eseguibile, stante la necessità e l'urgenza, di cui all'art. 134 del T.U.EE.LL. n. 267/2000, il Comune di Codevigo intende procedere alla valutazione dei progetti di cooperative o associazioni di promozione sociale operanti sul territorio nell'ambito di attività ludico-ricreative ed educative, per la realizzazione dei centri estivi per l'anno 2021, rivolti ai bambini e ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado da svolgersi indicativamente nei mesi di giugno, luglio, agosto, con date di inizio e fine da definire.

La selezione dei progetti, ai fini dell'affidamento, sarà effettuata attraverso la valutazione comparativa da parte di una Commissione valutatrice interna, di cui sono indicati di seguito i cosiddetti fattori di valutazione.

**CAPO I – SOGGETTI GESTORI.**

Possono presentare domanda i gestori di Centri Estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative per minori dai 6 ai 14 anni che rientrino nelle seguenti caratteristiche:

a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi o altre attività ludico-ricreative nell'estate 2021, comprendendo quindi:

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

**CAPO II – DOMANDA**

Nella domanda il gestore deve impegnarsi esplicitamente a rispettare le prescrizioni dettate:

dal DPCM 02 marzo 2021 - "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»." ed in particolare **l'Allegato n. 8**;

ovvero da ogni disposizione normativa nel frattempo intervenuta in materia che vada ad integrare e/o sostituire quanto sopra elencato;

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'allegato modello e pervenire al protocollo elettronico del comune entro le ore 12.00 del 10.05.2021

La domanda può essere trasmessa tramite:

- PEC: [codevigo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:codevigo.pd@cert.ip-veneto.net)
- DIRETTAMENTE a mano in busta chiusa con specificato sulla busta l'oggetto, all'ufficio protocollo del Comune di Codevigo

**CAPO III - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI**

Il soggetto Gestore dovrà presentare la propria candidatura come da facsimile;

**CAPO IV – STANDARD e CONDIZIONI**

**A – GENERALI.**

Si richiamano gli standard per rapporto numerico tra personale bambini e adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico, per le attività relative ai Centri estivi e consigliati per le attività realizzate nel contesto di parchi.

Oltre alla definizione organizzativa del rapporto numerico, occorre operare per garantire il suo rispetto per l'intera durata delle attività, tenendo conto delle prescrizioni sul distanziamento fisico.

Il progetto organizzativo del servizio offerto deve essere coerente con tutti gli orientamenti in quanto specificato nel Capo II del presente atto ed eventuali successive normative che possano intervenire con modifiche e/o integrazioni ed ha lo scopo di mostrare la loro applicazione all'interno dello specifico contesto ambientale in cui le attività si svolgeranno. Per l'accesso ai servizi (Centri Estivi e le attività estive) dovranno essere osservati i seguenti criteri nella definizione delle priorità per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione tra cura e lavoro:

1. condizione di disabilità bambino o adolescente;
2. condizioni di fragilità della famiglia di provenienza del bambino da attestarsi mediante autocertificazione che accerti la presa in carico da parte dei servizi sociali od altri soggetti preposti;

3. svolgimento dell'attività lavorativa da parte di entrambi i genitori o dell'unico genitore convivente con il bambino o adolescente;
4. incompatibilità del lavoro dei genitori o dell'unico genitore convivente con il bambino o adolescente con il lavoro agile;
5. numero dei minori conviventi facenti parte del nucleo familiare.

## B – SPECIFICI

Il Gestore si impegna a:

- rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente bando;
- rispettare quanto previsto dal progetto ORGANIZZATIVO contenuto nella "Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo per prevenzione del rischio Covid-19" (modulo della Regione Veneto- facsimile previsto dall'ordinanza n. 55 del 29/05/2020), ovvero da ogni disposizione normativa nel frattempo intervenuta in materia che vada ad integrare e/o sostituire quanto sopra;
- prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata;
- rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività;
- sottoscrivere un accordo con il personale ed i genitori coinvolti per il rispetto delle regole di gestione dei servizi finalizzate al contrasto del virus;
- prevedere i protocolli di accoglienza, dei principi di igiene e pulizia, dell'uso del distanziamento e DPI come specificato nell'allegato 8 del DPCM 02.03.2021;
- accertarsi che in tutti gli spazi al chiuso sia favorito sempre il ricambio d'aria;

## C - IMPEGNI PER IL COMUNE

Il Comune di Codevigo di impegna a:

- recepire la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti e progetto organizzativa per la prevenzione del rischio Covid 19 di cui all'allegato 8 del DPCM 02.03.2021, ovvero da ogni disposizione normativa nel frattempo intervenuta in materia che vada ad integrare e/o sostituire quanto previsto dalle norme in vigore;
- mettere a disposizione a titolo gratuito alcuni locali della scuola primaria di Codevigo, "Falcone e Borsellino", la palestra e gli spazi esterni; la casetta delle associazioni con annessi spazi esterni;

## CRITERI DI PREFERENZA

Le domande pervenute entro il termine perentorio sopraindicato saranno valutate da apposita Commissione interna, la quale selezionerà in base al punteggio raggiunto, così ripartito:

- a) Valutazione del progetto (max 30/100 punti);
- b) Valutazione della quota richiesta alle famiglie – aspetto economico (max 40/100 punti);
- c) Valutazione dell'organizzazione in rapporto alle modalità di comunicazione con le famiglie e di raccordo con i referenti e alla logistica e vicinanza al territorio del candidato (max 30/100 punti);

L'esito della selezione verrà comunicato direttamente a tutti i partecipanti e reso noto nel sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del procedimento è: Dott.ssa Paola Ranzato

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio e disponibile sul sito del Comune di Codevigo <http://www.comune.codevigo.pd.it/>

## Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente bando verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale dell'Ufficio Protocollo - e-mail [protocollo@comune.codevigo.pd.it](mailto:protocollo@comune.codevigo.pd.it)