



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



Allegato A)

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI ESTERNI, DI RILEVATORI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2026- RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494).

IL RESPONSABILE DELL'AREA IV

Richiamati

- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con d. lgs. 267/00;
- il D. Lgs n. 322/89 "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'ISTAT ai sensi dell'art.24 della L. 400/88";
- il DPCM 01/08/2000 ad oggetto "Approvazione del regolamento di organizzazione dell'Istituto nazionale di statistica";
- il decreto legge n. 179 del 18/10/2012, convertito con modifiche dalla legge 221 del 17/12/2012 e dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12/05/2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;
- il Piano generale di censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC) laddove è stabilito che nel secondo trimestre dell'anno di riferimento i Comuni costituiscono gli Uffici Comunali di Censimento (UCC);
- la circolare n.2 - *Censimento permanente della popolazione 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio* nella quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2026 ed i relativi compiti;
- il Piano generale di censimento (PGC) adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 06/2025 del 04.06.2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 65 in data 13/05/2026 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

in esecuzione della determinazione n. 182 del 10/07/2026

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento di n. 3 (tre) rilevatori in occasione del censimento permanente della popolazione (IST-02494), da svolgersi nel quarto trimestre del 2026.

La scadenza per la presentazione della domanda: ore 23:59 del giorno 25 luglio 2026.

1. OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto del presente avviso consistranno in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 per il Comune di CODEVIGO riguarda la Rilevazione da Lista (IST- 02494).



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



La Rilevazione da Lista riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro degli Individui ed i loro alloggi. I dati vengono raccolti con un questionario elettronico, che può essere compilato tramite una pluralità di canali.

Le famiglie campione coinvolte per l'indagine da Lista nel Comune di CODEVIGO sono n. 366.
La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore, è pari a n. 182;

La Rilevazione da Lista avrà inizio il 5 ottobre 2026 e terminerà il 23 dicembre 2026.

La Rilevazione da Lista si articola in due fasi:

- Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie (dal 5 ottobre al 6 dicembre 2026).
- Fase 2: Recupero delle mancate risposte (dal 12 novembre al 23 dicembre 2026).

Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire il ruolo di rilevatore, sono richiesti i seguenti requisiti minimi indicati dalla Circolare Istat n. 2 Prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso di diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Avere ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- Godere dei diritti civili e politici, non avere subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

È altresì necessario:

- essere fisicamente idoneo all'incarico di rilevatore;
- disponibilità agli spostamenti sul territorio con mezzi propri per raggiungere le unità di rilevazione.
- avere buona conoscenza del territorio del Comune CODEVIGO;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di un requisito comporta la decadenza dall'incarico.

3. COMPORTAMENTO E COMPITO DEI RILEVATORI

Sarà compito del rilevatore:

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App Rilievo, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- gestire quotidianamente, mediante uso del sistema di gestione delle indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dall'App Rilievo;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto al rilevatore di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



predisposti dall' Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

Il rilevatore nell'espletamento dell'incarico ricevuto dovrà garantire un impegno costante e dovrà sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto fornito dall' UCC che dovrà essere restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

Il rilevatore sarà vincolato al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322. Sarà inoltre soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. nonché del Reg. UE 679/2016 GDPR e, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto assoluto di rivelazione e utilizzo dei dati rilevati, di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore, le cui inadempienze, pregiudicheranno il buon andamento delle rilevazioni statistiche potrà essere sollevato dall'incarico.

Al termine dell'indagine statistica, l'ISTAT potrà effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado di attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati.

4. TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico di rilevatore ha natura temporanea e si configura come incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 c.c., senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune. In nessun caso il rapporto potrà scaturire nell'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato

La graduatoria verrà redatta mediante la sola valutazione dei titoli, in base agli elementi di seguito elencati, per ciascuno dei quali è indicato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Valutazione dei titoli (massimo punti 27 come di seguito articolati):

A) titolo di studio (massimo 7 punti)

I complessivi 6 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come di seguito:

Il titolo di studio richiesto per l'accesso al posto: diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente fino a 4 punti, secondo il seguente prospetto:

- titolo espresso in sessantesimi valutazione da 36/60 a 41/60 punti assegnati 1
- titolo espresso in sessantesimi valutazione da 42/60 a 47/60 punti assegnati 2
- titolo espresso in sessantesimi valutazione da 48/60 a 53/60 punti assegnati 3
- titolo espresso in sessantesimi valutazione da 54/60 a 60/60 punti assegnati 4

- titolo espresso in centesimi, valutazione da 60/100 a 69/100 punti assegnati 1
- titolo espresso in centesimi, valutazione da 70/100 a 79/100 punti assegnati 2
- titolo espresso in centesimi, valutazione da 80/100 a 89/100 punti assegnati 3
- titolo espresso in centesimi, valutazione da 90/100 a 100/100 punti assegnati 4

Per il possesso di ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello di ammissione (massimo: 3 punti), Precisamente:

- laurea (vecchio ordinamento o lauree specialistiche nuovo ordinamento): punti assegnati 3.
- laurea triennale: punti assegnati 1

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



B) ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo 15 punti)

- Rilevatore o coordinatore del censimento della popolazione: punti assegnati 7;
- Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi dieci anni: punti 0,50 per ciascuna indagine (fino ad un massimo di 4 punti);
- Rilevatore per indagini statistiche diverse svolte negli ultimi dieci anni: 0,20 punti a incarico (fino ad un massimo di 3 punti);
- Collaborazioni presso uffici demografici dei Comuni o presso centri di elaborazioni dati di enti pubblici o privati negli ultimi 10 anni, punti ;0,10 ad incarico (fino ad un massimo di 1 punto).

C) CONOSCENZE STRUMENTI INFORMATICI: (massimo 3 punti)

La conoscenza informatica dovrà essere attestata dal possesso della qualifica di operatore C.E.D. o dal possesso della Patente Europea di Guida del Computer (ECDL) o da attestato di formazione all'uso del computer di almeno 30 ore con superamento di esame finale: punti 3.

D) SITUAZIONE DI STUDENTE O DI INOCCUPATO (massimo 2 punti)

Sulla base della graduatoria formata, si provvederà a conferire ai **primi 3 classificati** l'incarico di rilevatore, sulla base dei requisiti minimi e preferenziali indicati nei punti precedenti, riservandosi, comunque, la facoltà laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri classificati che seguono in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al più giovane di età. L'inserimento in elenco non determina alcun diritto al conferimento dell'incarico.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare per intero la quota di indagine a lui affidata, secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modulo Allegato B), dovrà essere compilata, firmata (anche digitalmente) può essere trasmessa, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- pec (solo da pec): codevigo.pd@cert.ip-veneto.net
- mail ordinaria (da mail ordinaria): protocollo@comune.codevigo.pd.it

SCADENZA DELLE DOMANDE: ore 23:59 del giorno 25 luglio 2026

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione: pertanto nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 Dpr 445/2000. Non saranno accettate domande inoltrate oltre i termini suindicati o secondo modalità diverse da quelle soprariportate.



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



Allegare alla domanda:

- copia documento di identità in corso di validità;
- (per cittadini Extra UE): copia del permesso di soggiorno;
- Curriculum dettagliato formativo e professionale del candidato (datato e sottoscritto con firma autografa);
- (per il titolo di studio conseguito all'estero): copia del titolo di studio con la dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano, rilasciato dall'autorità competente;
- (per cittadino Extra UE): Dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici in relazione allo Stato di appartenenza e rilasciato dall'autorità straniera competente (la documentazione rilasciata dall'autorità straniera dovrà essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 33 Dpr 445/2000 o eventuali Convenzioni a cui ha aderito l'Italia).

Al fine di consentire la valutazione dei titoli i candidati dovranno compilare tutti i campi richiesti dal *modello B Domanda*, dal quale devono evincersi i titoli di studio, tutte le esperienze qualificanti maturate presso enti pubblici o aziende private come rilevatore per indagine svolta per conto dell'Istat, come rilevatore per indagini statistiche diverse (per ogni esperienza dovrà indicarsi l'ente committente, l'oggetto ed il periodo dell'incarico, il ruolo ricoperto ed il dettaglio delle attività svolte) e la conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato.

6. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'istruttoria verrà effettuata dal personale dell'Area IV e approvata con determinazione del Responsabile. La graduatoria avrà validità di 3 anni dalla sua approvazione, verrà formata secondo un ordine determinato dal punteggio globale assegnato ai candidati e derivante dalla valutazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate in materia di indagini statistiche, secondo i criteri prima individuati.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area IV e sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo on line e nel del sito istituzionale – Amministrazione Trasparente

La graduatoria verrà utilizzata per l'incarico di rilevatore statistico sarà utilizzata per il Censimento permanente della Popolazione anno 2026. Rilevazione da Lista (IST-02494) nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste all'Amministrazione dall'ISTAT salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Una volta stabilito il numero di unità necessarie per ogni singola rilevazione, si procederà, di volta in volta, per chiamata diretta, seguendo l'ordine della graduatoria di merito ripartendo dal primo a cui non è stato conferito alcun incarico

I rilevatori prescelti dovranno prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal responsabile dal Responsabile dell'Area IV del Comune di CODEVIGO.

In caso di mancata presentazione nelle date di convocazione indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà allo scorrimento della graduatoria, mediante chiamata dei restanti concorrenti secondo l'ordine della stessa, fino al suo eventuale esaurimento. Analoga procedura sarà adottata in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



Il Responsabile dell'Area IV si riserva, al termine dell'attività assegnata al concorrente, una valutazione sulla corretta esecuzione di quest'ultima. In caso di valutazione negativa, il concorrente verrà considerato decaduto.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Eugenia Moscardi

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia del rilevatore

7. COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha durata temporanea e si configura come incarico temporaneo di prestazione autonoma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Codevigo e senza possibilità, in nessun caso, di instaurazione di un rapporto di impiego con l'ente. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Codevigo, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri stabiliti dall'ISTAT e dal Comune, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia.

L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'U.C.C. effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini censuarie l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio.

Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat. La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

Modalità, contenuti e tempi di denuncia del sinistro nonché tipologie di eventi coperti e indennizzo sono disciplinati dalle Circolari ISTAT specifiche per ogni rilevazione.

Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune. L'Istituto si riserva di effettuare controlli di qualità sui dati rilevati e sull'operato dei rilevatori e, nel caso riscontri irregolarità, non corrisponderà alcun contributo per l'attività di intervista. Nessun compenso aggiuntivo o rimborso spese ulteriori, rispetto a quello erogato dall'ISTAT, verrà corrisposto dal Comune.



COMUNE DI CODEVIGO

PROVINCIA DI PADOVA



8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Quanto dichiarato dagli interessati nella domanda verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici e comunicato al personale coinvolto nei procedimenti attinenti. L'interessato può in qualunque momento esercitare i suoi diritti previsti ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Comune di CODEVIGO si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora fosse reso necessario da norme sopravvenute in materia di censimento o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT.

I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR), esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs n.322/1989 (norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modificazioni; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale e dal Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679/2016 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE.

10. INFORMAZIONI FINALI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Eugenia Moscardi, Responsabile del Servizio Area 4 e Responsabile U.C.C. ai sensi della D.G.C. 65 del 13/05/2026.

Telefono 0495817006 mail: protocollo@comune.codevigo.pd.it PEC: codevigo.pd@cert.ip-veneto.net

IL RESPONSABILE AREA IV
Dott.ssa Eugenia Moscardi