Al Comune di Codevigo

PEC: codevigo.pd@cert.ip-veneto.net

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER L’INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO GESTORE PER I CENTRI ESTIVI COMUNALI 2021 – Per bambini e ai ragazzi della scuola primaria e secondaria di 1° grado.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

rappresentante legale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto l’avviso prot. n. 4922 del 27.04.2021

COMUNICA

**il proprio interesse alla gestione di centri estivi per bambini e ragazzi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado da attuarsi presso la scuola primaria di Codevigo e Casetta delle Associazioni nei mesi di giugno luglio e agosto 2021.**

Consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

* + di impegnarsi nell’esecuzione dell’attività prevista dall’avviso a:
* rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente avviso;
* rispettare quanto sarà previsto dal progetto ORGANIZZATIVO qui in allegato, contenuto nella “Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo per prevenzione del rischio Covid-19” (modulo della Regione Veneto - facsimile previsto dall’ordinanza n. 55 del 29/05/2020)
* prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell’attività o conseguenti all’attività prestata;
* rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
* se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
* prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività;
* sottoscrivere un accordo con il personale ed i genitori coinvolti per il rispetto delle regole di gestione dei servizi finalizzate al contrasto del virus;
* prevedere i protocolli di accoglienza, dei principi di igiene e pulizia, dell’uso del distanziamento e DPI come specificato nell’allegato 8 del DPCM 02.03.2021;
* prevedere che gli operatori impegnati nella realizzazione del progetto siano tutti maggiorenni;
* accertarsi che in tutti gli spazi al chiuso sia sempre favorito il ricambio d’aria;
* osservare i criteri previsti dall’avviso nella definizione delle priorità per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione tra cura e lavoro;
* di certificare il rispetto del D. Lgs 81/2008 per quanto di propria competenza (Sicurezza negli ambienti di lavoro);
* rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 39 del 4 marzo 2014, che ha introdotto l'obbligo di richiedere il certificato penale “per chi intenda impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori”;
* restituire gli impianti o le attrezzature concessi nello stesso stato in cui sono stati consegnati e adeguatamente sanificati;
	+ allegare al presente modulo copia dell’atto costitutivo dell’Associazione/Cooperativa o copia dello Statuto-regolamento.
	+ allegare al presente modulo Il progetto dettagliato e la relazione che indichi il percorso temporale-cronoprogramma con le attività previste per le fasce di età o per gruppi di partecipanti.
	+ **dichiarare che le rette che saranno applicate a ciascuna settimana di frequenza sono le seguenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Costo per bambino | Costo per bambino | Costo per bambino |
| Se a tempo pieno e con mensa | Se a part-time con mensa | Se a part-time senza mensa |
|  |  |  |

Per accettazione,

Data e luogo…………………. Firma e timbro