

spazio riservato al Protocollo Generale

Il presente modello compilato nelle parti che interessano deve essere consegnato in **duplice copia originale** all'Ufficio Protocollo che ne rilascerà una copia timbrata in arrivo la quale costituisce titolo a tenere lo spettacolo o trattenimento

**Al sig. SINDACO
Settore Commercio
del Comune di
CODEVIGO (PD)**

Oggetto: denuncia inizio attività per tenere pubblici trattenimenti temporanei.

..l.. sottoscritt.. nat.. a
..... il e residente a
..... in Via, di
nazionalità codice fiscale nella
qualità di :

titolare dell'omonima DITTA INDIVIDUALE
C.F. n. con sede nel Comune di
C.A.P. Via tel.

legale rappresentante della Associazione / Comitato:
.....
C.F. n. con sede nel Comune di
C.A.P. Via tel.

non esercente alcuna attività imprenditoriale;

ai sensi degli artt. 68 e 69 del T.U.L.P.S. – R.D. 18 giugno 1931 n. 773 e dell'art. 19 della legge 7.8.1990 n. 241,

DENUNCIA

l'inizio dell'attività dei seguenti trattenimenti/spettacoli pubblici temporanei
.....
.....
presso il locale / l'area ubicati in Via
....., di codesto Comune, dei quali ha la disponibilità a titolo di (1)
.....
nel periodo dal al

...l... sottoscritt... sotto la propria personale responsabilità, consapevole e a conoscenza delle sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nel caso di dichiarazioni od attestazioni false,

DICHIARA

- che nei propri confronti non sussistono provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano divieti, sospensioni o decadenze a norma dell'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575, ovvero provvedimenti o procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423, o interdizioni disposte ai sensi dell'art. 10, comma 5 ter, della legge 575/1965;
- di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista negli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;
- di essere in regola con gli adempimenti S.I.A.E. (nei casi previsti);
- di essere in possesso di nulla osta / autorizzazione igienico sanitaria n. in data (nei casi previsti);
- che il locale/luogo destinato all'attività è in regola per quanto attiene la sicurezza dei locali di pubblico spettacolo;
-
-
-
-

ALLEGA

(indicare con una crocetta quale delle tre situazioni ricorra e produrre la documentazione ivi indicata)

- relazione tecnica di professionista** iscritto nell'albo degli **ingegneri**, dei **geometri**, degli **architetti** o dei **periti**, che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministero dell'Interno (per locali e impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone);
- nulla osta di agibilità** rilasciato dalla Commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo alla quale andrà richiesto con un anticipo di almeno 45 giorni dalla data della manifestazione (per locali o impianti con capienza complessiva superiore a 200 persone);
- idoneità statica delle strutture** installate e **dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici** installati, a firma di tecnici abilitati, nonché dichiarazione sull'**approntamento e idoneità dei mezzi antincendio** (per luoghi e spazi all'aperto, utilizzati occasionalmente, quali piazze e aree urbane prive di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico);
- **fotocopia** semplice di un **documento** di identità personale;
-
-

In Fede

Codevigo, li

..l.. dichiarante

.....

(1) indicare il titolo che consente l'utilizzo del luogo o area interessata al trattenimento o spettacolo (proprietà, affitto, concessione, uso, ecc.)

N.B.:

Alla presente deve essere allegata fotocopia semplice di un documento di identità del dichiarante.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (Art.13 D.Lgs. n. 30.6.2003 n. 196).

I dati personali contenuti nel presente documento sono richiesti in quanto previsti dalle disposizioni vigenti in materia e necessari per la conclusione del procedimento per il quale sono resi, e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno operazioni di registrazione e archiviazione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento comporta l'invalidità del procedimento. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. I dati saranno comunicati ad altre Amministrazioni esclusivamente nei casi previsti dalla Legge. Titolare e responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Vigilanza.